

Anglais à Essaouira : 25 phrases pour accueillir un client

Accueillir et commencer l'échange

Dans une boutique, un café ou à une réception à Essaouira, commencez par des mots simples et laissez le temps à votre interlocuteur de répondre. Apprenez trois phrases qui correspondent à votre travail avant d'en ajouter d'autres.

English	Sens de la phrase
Good morning. How can I help you?	Bonjour. Comment puis-je vous aider ?
Welcome. Please come in.	Bienvenue. Entrez, je vous en prie.
Do you have a reservation?	Avez-vous une réservation ?
May I have your name, please?	Puis-je avoir votre nom, s'il vous plaît ?
How many people are in your group?	Combien de personnes êtes-vous ?
Would you like to sit here?	Souhaitez-vous vous installer ici ?
Please follow me.	Suivez-moi, s'il vous plaît.
Here is the menu.	Voici la carte.
What would you like to drink?	Que souhaitez-vous boire ?
Would you like anything else?	Souhaitez-vous autre chose ?
I will check that for you.	Je vais vérifier cela pour vous.
One moment, please.	Un instant, s'il vous plaît.

Exemples pour s'entraîner. Les noms, prix et situations sont fictifs. Vérifiez toujours les informations de votre établissement.

Comprendre, renseigner et terminer l'échange

Faire répéter est une compétence utile. Écoutez le mot important : un nombre, une heure ou un produit. Si vous hésitez, dites que vous allez vérifier plutôt que promettre un service sans certitude.

English	Sens de la phrase
Could you repeat that, please?	Pourriez-vous répéter, s'il vous plaît ?
Could you speak a little more slowly?	Pourriez-vous parler un peu plus lentement ?
Let me make sure I understood.	Permettez-moi de vérifier que j'ai bien compris.
Is this the item you mean?	Est-ce l'article dont vous parlez ?
This one costs eighty dirhams.	Celui-ci coûte quatre-vingts dirhams.
The price is shown here.	Le prix est indiqué ici.
You can pay at the counter.	Vous pouvez payer à la caisse.
Would you like a receipt?	Souhaitez-vous un reçu ?
The entrance is on your left.	L'entrée est sur votre gauche.
It is about five minutes on foot.	C'est à environ cinq minutes à pied.
I am sorry about the wait.	Je suis désolé pour l'attente.
Thank you for visiting us.	Merci de votre visite.
Enjoy your stay in Essaouira.	Bon séjour à Essaouira.

Une phrase par situation

Choisissez trois phrases : une pour faire répéter, une pour annoncer un prix et une pour remercier. Dites-les sans lire.

Quatre petits dialogues

Situation	Échange en anglais
À l'arrivée	A: Good morning. How can I help you? B: I have a reservation. A: May I have your name, please? B: Yes, it is Sam.
Un prix	A: How much is this one? B: This one costs eighty dirhams. A: Eighty? B: Yes. The price is shown here.
Une direction	A: Where is the entrance? B: The entrance is on your left. A: Thank you. B: You are welcome.
Une demande à vérifier	A: Can we sit outside? B: One moment, please. I will check that for you. A: Thank you. B: Thank you for waiting.

Jouez les deux rôles avec une autre personne. Changez ensuite le nom, l'objet ou le prix. Ne modifiez qu'un élément à la fois pour garder l'échange facile à suivre.

S'entraîner avant le prochain échange

1. Vous n'avez pas compris

Le client parle trop vite. Quelle phrase polie pouvez-vous utiliser ? Écrivez-la puis dites-la à voix haute.

2. Compléter l'échange

Le client demande un prix, puis un reçu. Écrivez quatre répliques en utilisant un prix fictif.

3. Votre mini-liste

Notez les trois situations que vous rencontrez le plus souvent au travail, sans inscrire de données personnelles de clients.

Réponses possibles : 1. Could you speak a little more slowly? 2. How much is this one? / This one costs eighty dirhams. / Would you like a receipt? / Yes, please. Plusieurs réponses polies conviennent.

Découvrir le cours et demander une place